

VIA CASTELLO 7 – 10070 FIANO (TO) – 011 9254261

C.F.: 92028690011 – C.M.: TOIC828007 – Codice IPA: istsc_toic828007 – Codice Univoco per la F.E.: UFB73E

TOIC828007@istruzione.it – TOIC828007@pec.istruzione.it – www.icfiano.edu.it

REGOLAMENTO CONCESSIONE e UTILIZZO ARMADIETTI STUDENTI

1. La scuola mette a disposizione degli studenti della scuola secondaria di I grado S. Allende un armadietto personale. Ogni studente può utilizzare l'armadietto per la sola funzione di custodia temporanea del materiale scolastico. In particolare, non è consentito depositare negli armadietti cibi e liquidi di ogni genere, sostanze infiammabili o altre sostanze pericolose per la salute, la sicurezza e l'igiene dei locali scolastici. I materiali depositati nell'armadietto sono sotto la responsabilità dello studente che ne detiene le chiavi. In caso di uso improprio (danneggiamento e/o mancanza del rispetto delle regole) la concessione dell'armadietto potrà essere revocata, anche in modo permanente.
2. È possibile richiedere la concessione dell'armadietto personale per l'anno scolastico in corso in comodato d'uso gratuito compilando l'apposito modulo.
3. All'atto della consegna dell'armadietto con relativa chiave numerata, i genitori/tutori/affidatari firmeranno il modulo di affidamento della chiave, in nome e per conto del minore, impegnandosi alla custodia della stessa.
4. La gestione degli armadietti è affidata agli alunni che dovranno utilizzarli con rispetto e attenzione sufficienti a garantirne l'integrità. L'armadietto è contrassegnato da un numero, non è consentito scrivere su di esso nomi e segni di identificazione. Gli studenti sono responsabili:
 - della custodia della chiave, che sarà rilasciata ad uso personale esclusivo e il cui smarrimento comporterà il costo di riproduzione della stessa;
 - della cura dello spazio interno dell'armadietto, che non deve essere segnato, scritto, macchiato o danneggiato in nessun modo, pena il risarcimento totale del danno.

Nel caso di danni i cui i responsabili non siano individuabili, sono chiamati a risarcire il danno gli studenti dell'intero blocco di armadietti. Qualsiasi malfunzionamento o danneggiamento deve essere puntualmente segnalato al Docente Coordinatore o al Responsabile di Plesso.

5. L'armadietto sarà accessibile quotidianamente allo studente all'inizio delle lezioni, agli intervalli e al termine delle lezioni (come da regolamento DADA). Per ogni altra esigenza, nel corso della giornata scolastica, l'accesso sarà consentito solo previa autorizzazione del docente.

6. L'utilizzo dell'armadietto potrà essere revocato in caso di mancato rispetto delle suddette regole.

7. È consentito al Dirigente Scolastico o ai suoi collaboratori di verificare il corretto utilizzo dell'armadietto ed effettuare, qualora lo ritenga necessario, l'apertura in qualunque momento per verificarne il contenuto.

8. Al termine dell'anno scolastico lo studente dovrà riconsegnare, unitamente alla chiave, l'armadietto libero da quanto in esso contenuto e nelle condizioni di integrità in cui è stato assegnato.

9. L'uso e la cura dell'armadietto sarà oggetto di valutazione di educazione civica poiché rientra nel percorso più ampio di cura del bene comune.

Deliberato dal Consiglio di Istituto nella seduta del.. con delibera nr.

Visto,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. ssa Maurizia G. Bianco

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

