



Istituto Comprensivo di Fiano

VIA CASTELLO 7 – 10070 FIANO (TO) – 011 9254261

C.F.: 92028690011 – C.M.: TOIC828007 – Codice IPA: istsc_toic828007 – Codice Univoco per la F.E.: UFB73E
TOIC828007@istruzione.it – TOIC828007@pec.istruzione.it – www.icfiano.edu.it

CIRCOLARE N. 1

Ai Docenti
Alla DSGA
Al personale ATA

OGGETTO: Convocazione Collegio Docenti Unitario

Il Collegio Docenti è convocato in seduta orizzontale **lunedì 1 settembre 2025 dalle ore 10.00 alle ore 11.30** per trattare e deliberare in merito al seguente O.d.g.:

****O.d.g. Scuola dell'Infanzia** presso il salone della scuola dell'infanzia di Fiano:**

1. Indagine per equa attribuzione dei vari incarichi di plesso e d'Istituto;
2. Programmazione: condivisione linee generali e programmazione comune;
3. Formazione sezioni, inserimenti, accoglienza;
4. Organizzazione primo giorno di scuola;
5. Verbali: indicazioni;
6. Doveri dei docenti e responsabilizzazione individuale;
7. Progetti e attività didattiche: revisione e scrematura per a.s.2025-26;
8. Gestione Registro elettronico e booklet per modulistica infanzia;
9. Comunicazioni.

****O.d.g. Scuola Primaria** presso il teatro "Medici del Vascello":**

1. Indagine per equa attribuzione dei vari incarichi di plesso e d'Istituto;
2. Programmazione: condivisione linee generali e programmazione comune;
3. Organizzazione primo giorno di scuola e riunione con i genitori;
4. Verbali: indicazioni;
7. Doveri dei docenti e responsabilizzazione individuale;
8. Gestione Registro elettronico;
9. Progetti e attività didattiche: revisione e scrematura per a.s.2025-26;
10. Individuazione docenti per adesione al Progetto USR Tirocinanti universitari;
11. Scuola senza zaino;
12. Comunicazioni.

****O.d.g. Scuola Secondaria** presso Scuola secondaria "Rosselli" Fiano:**

1. Indagine per equa attribuzione dei vari incarichi di plesso e d'Istituto;
2. Programmazione: condivisione delle linee generali e programmazione;
3. Nomina dei coordinatori di classe;
4. Programmazione dei GLO di Istituto: (partecipazione a nr. 3 GLO per ciascun docente a turno);
5. Orario delle lezioni, organizzazione ingressi/uscite, ricreazioni;
6. Organizzazione primo giorno di scuola e riunione con i genitori;

7. Progetti e attività didattiche: revisione e scrematura per a.s.2025-26; proposta laboratori DM 19 in caso di proroga;
8. Individuazione docenti per adesione al Progetto USR Tirocinanti universitari;
9. Alternativa a IRC/Studio assistito: gestione;
10. Adesione a Rete per Progetto "Costruiamo Ponti" Fondazione CRT con Crisalide Coop. Capofila;
11. eTwinning – Erasmus;
12. Comunicazioni.

Il Collegio Docenti dell'Istituto Comprensivo di Fiano è convocato **Lunedì 1 settembre 2025 in presenza presso il Teatro "Medici del Vascello" di Fiano, Via Roma nr. 51, in seduta plenaria dalle ore 11.30 alle 13.00** per discutere dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Presentazione e benvenuto ai nuovi docenti di Istituto;
2. Lettura e approvazione verbale seduta precedente; All.1
3. Designazione e comunicazione dei Collaboratori del Dirigente e nomina segretario verbalizzante;
4. Piano annuale attività docenti organi collegiali (art.44 CCNL 2019/21); All.2
5. Identificazione delle aree delle Funzioni Strumentali e criteri di assegnazione; All.3
6. Centro Sportivo scolastico: costituzione, regolamento; All. 4
7. Piano di Formazione docenti e ATA per a.s.2025-26;
8. Individuazione docenti per adesione al Progetto USR Tirocinanti universitari;
9. Adesione a bandi, progetti PN 2021/27 e accordi di rete; All.5
10. PTOF a.s.2025-26: Dm 19 laboratori in caso di proroga, Educazione Civica, progetti e Alternativa a IRC, laddove richiesta;
11. Piano di orientamento (moduli di orientamento formativo) e curriculum verticale per l'orientamento;
12. Apertura funzioni SNV per elaborazione del RAV integrato con RAV infanzia e questionario docenti (formazione di INVALSI per il 3 settembre dalle 14.30 alle 16.30 su RAV e il 4 settembre 14.30 /16.30 su RAV e PTOF infanzia); All. 6
13. Incarichi di istituto e di plesso: organigramma e organigramma sicurezza; All.7
14. Suddivisione anno scolastico in periodi;
15. Orario di funzionamento dei plessi e dell'indirizzo musicale;
16. Situazione alunni/formazione classi/gruppi e organico docenti, utilizzo funzionale dell'organico di Istituto e ipotesi assegnazione docenti alle classi, sostegno;
17. Comunicazioni del Dirigente.

I documenti verranno caricati sul Registro elettronico a mano a mano che saranno disponibili sempre in allegato alla presente circolare.

****PRESA DI SERVIZIO****

Si ricorda che il personale ATA e i docenti in ingresso (neo assunti, trasferiti, utilizzati o assegnati, ecc), sono obbligati a prendere servizio lunedì 1 settembre 2025 presso l'Ufficio del personale secondo la seguente scansione oraria:

- Dalle ore 8.00 alle ore 11.00

Si ricorda inoltre che contestualmente alla presa di servizio, il personale docente e ATA in ingresso dovrà produrre dichiarazione attestante la frequenza dei corsi sulla sicurezza, di cui al D.LGS. 81/2008, al fine di consentire alla scuola la pianificazione di eventuali corsi e/o aggiornamenti da attivare.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. ssa Maurizia G. Bianco

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa